

ESMENA DE 6 PLACES DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTA PÚBLICA 2019 DELS GRUPS PROFESSIONALS DEL 2 AL 7

DETALL DEL LLOC DE TREBALL									REQUISITS DEL LLOC DE TREBALL		MÈRITS A VALORAR	
REF. CONVOCATÒRIA	Nº VACANTS	LLOC CONVOCAT	PROCÉS / SERVEI	GRUP PROFESSIONAL	CENTRE	JORNADA (hores/any)	TORN	ROTACIÓ HORÀRIA	TITULACIÓ	IDIOMES	EXPERIÈNCIA	FORMACIÓ
HMB/0123/IE	1	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	URGÈNCIES RECEPCIÓ PACIENT	Grup professional 6. Categoria PAS-TFPT. Nivell 2.	HMB	1562	NIT	Rotació de 8 setmanes (L1, L3 i L5: dl, dm, dv, ds i dg; L7: dl, dm i dv; L2, L4, L6 i L8: dc i dj). Festius en seqüència.	<p><u>Formació requerida:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cicle Formatiu de Grau Superior en Administració i Finances o equivalent en anteriors sistemes educatius. <p><u>Formació compatible:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cicle Formatiu de Grau Superior en Documentació i Administració Sanitàries. - Tenir qualsevol mòdul de Grau Superior i experiència acreditada com a oficial administratiu/iva mínima d'un any. - Disposar d'una titulació de Batxillerat o equivalent en anteriors sistemes educatius, més experiència acreditada d'un any com a oficial administratiu/iva. - Estar en possessió d'una titulació universitària. 	Català: Nivell C	En tasques administratives en l'àmbit de l'assistència ambulatoria.	Atenció a l'usuari, tècniques de comunicació assertiva, treball en equip, resolució de conflictes,... SAP i ofimàtica
CAPC/0123/IE	2	ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ AL CIUTADÀ	ATENCIÓ AL CIUTADÀ	Grup professional 6. Categoria PAS-TFPT. Nivell 2.	CAPC	1620	PARTIT	De dl a dv.	<p><u>Formació requerida:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cicle Formatiu de Grau Superior en Administració i Finances o equivalent en anteriors sistemes educatius. <p><u>Formació compatible:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cicle Formatiu de Grau Superior en Documentació i Administració Sanitàries. - Tenir qualsevol mòdul de Grau Superior i experiència acreditada com a oficial administratiu/iva mínima d'un any. - Disposar d'una titulació de Batxillerat o equivalent en anteriors sistemes educatius, més experiència acreditada d'un any com a oficial administratiu/iva. - Estar en possessió d'una titulació universitària. 	Català: Nivell C	En tasques administratives en l'àmbit d'atenció primària.	Atenció a l'usuari, tècniques de comunicació assertiva, treball en equip, resolució de conflictes,... SAP i ofimàtica
HMB/0223/IE	2	TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA	HOSPITALITZACIÓ	Grup professional 3. Categoria AS-TFPT.	HMB	1562	NIT	Rotació de 8 setmanes (L1, L3 i L5: dl, dm, dv, ds i dg; L7: dl, dm i dv; L2, L4, L6 i L8: dc i dj). Festius en seqüència.	Cicle Formatiu de Grau Mig en Cures Auxiliars en Infermeria o equivalent en anteriors sistemes educatius.	Català: Nivell B	Com a TCAI en l'àmbit hospitalari.	SAP
HMB/0323/IE	1	TÈCNIC/A ELECTROMEDICINA	DIRECCIÓ D'INFRASTRUCTURES (ELECTROMEDICINA)	Grup professional 6. Categoria PAS-TFPT Funció Oficis i Serv. Div. N.II.	HMB	1620	PARTIT	De dl a dv. Sense festius.	Cicle Formatiu de Grau Superior de la família d'Electricitat i Electrònica o equivalent en anteriors sistemes educatius.	Català: Nivell C	En tasques similars en l'àmbit hospitalari.	Equips mèdics, instrumentació i imatge biomèdica, electrònica, pneumàtica, hidràulica, gestió de xarxesPCP/IP, autoclaus,... SAP i ofimàtica