

1. TIPUS DE CONVOCATÒRIA

Convocatòria de mobilitat interna per a la cobertura de 129 llocs de treball del grup professional 1 en règim de contractació laboral.

2. GARANTIES DE DRET

Es dona compliment, per aquest ordre, a les garanties de dret de les persones en situació de violència de gènere i de les persones considerades treballadores especialment sensibles (TES) amb limitacions de caràcter permanent que requereixin reubicació. Les vacants generades com a conseqüència de les reubicacions de lloc, s'han afegit a les places sotmeses al procés de mobilitat interna.

3. PROCÉS DE MOBILITAT INTERNA

Es realitzarà el procés de mobilitat interna en les categories professionals que es detallen a continuació:

Facultatiu/iva Adjunt/a. Categoria AS-TGS.

Metge/essa de Família. AS-TGS Metge/essa de Família.

Metge/essa Pediatre/a. AS-TGS Metge/essa Pediatre/a.

Tècnic/a Superior de Valoració de la Dependència i/o Discapacitat. Categoria AS-TGS.

En aquest procés **participaran les persones treballadores del Consorci Sanitari Integral amb contracte laboral indefinit del Grup Professional 1**. No podran accedir-hi els/les professionals amb contracte temporal, les persones declarades per sentència judicial indefinides no fixes i el personal extern a l'organització.

El procés de mobilitat interna queda **restringit al centre de prestació de serveis de la persona aspirant**.

- a) Les persones **interessades** en participar a la convocatòria s'hauran d'inscriure a través de la plataforma habilitada a tal efecte, mitjançant el següent enllaç electrònic: <https://epic.csi.cat>. Per tal d'inscriure's, prèviament caldrà introduir el nom d'usuari i contrasenya de Windows que els professionals indefinits tenen al CSI i seguir les indicacions.

Altres formes de presentació de sol·licituds, diferent a l'establerta anteriorment, es consideren nul·les i sense cap efecte.

Només es podrà realitzar una única sol·licitud optant al nombre de referències de places que puguin ser d'interès.

Les dades de contacte (telèfon i correu electrònic) que les persones aspirants comuniquin mitjançant la plataforma e-PIC es consideraran les úniques vàlides a efectes de notificacions i els errors en la seva consignació són responsabilitat exclusiva de les persones aspirants als llocs convocats. Així mateix, és obligat comunicar qualsevol canvi que es produeixi en les mateixes durant el procés.

- b) El **termini de presentació** de candidatures finalitzarà a les **14:00 hores del dia 9 de juny de 2021**.
- c) **Requisits generals de les persones aspirants.** Les persones aspirants hauran d'acreditar el compliment dels requisits de titulació* (només en aquells casos que s'opti a un lloc de treball diferent al que s'està ocupant) i d'experiència de les places a les quals s'opti. Aquests requisits es detallen a l'Annex I. Llistat de places.

*Els títols que presentin les persones aspirants que no hagin estat expedits per les autoritats educatives espanyoles han d'estar homologats als de caràcter oficial a Espanya o reconeguts per les autoritats espanyoles segons la normativa vigent en aquesta matèria.

- d) **Documentació requerida.** S'han de presentar les acreditacions de la titulació (si s'escau) i de l'experiència professional requerida per al lloc de treball, en un únic document en format PDF.
Per a l'acreditació de l'experiència professional, es requereix la presentació de les certificacions d'empreses on constin els períodes treballats amb la data d'inici i la data de fi, la categoria professional en la qual s'ha prestat servei i les funcions realitzades.
- e) **Publicació del llistat provisional d'admesos i exclosos.** Un cop acabat el termini de presentació de candidatures i efectuades les corresponents verificacions documentals, l'àrea de provisió de llocs de treball publicarà el llistat provisional de persones admeses i excloses en el termini aproximat de 3 dies a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de candidatures. Aquest llistat es difondrà a la intranet, al web corporatiu i a l'e-PIC, sense perjudici de la seva difusió addicional en altres dispositius. S'identificarà a les persones aspirants pels seus cognoms i nom. Per a cada aspirant s'indicarà el/els motiu/s de la seva exclusió. Les persones interessades disposaran de 2 dies hàbils, per tal de reparar el defecte o l'error que n'hagi causat el motiu d'exclusió. Les persones aspirants que figurin com a excloses en aquest llistat provisional que no esmenin dins d'aquest termini el defecte que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició. Acabat el període d'esmenes, la resolució de les incidències observades donarà lloc a la publicació del llistat definitiu de persones candidates admeses i excloses en els canals de difusió anteriorment esmentats.
- f) **Procés d'adjudicació.** Per a cada referència es tindran en compte totes les persones que hagin manifestat la voluntat d'ocupar el lloc convocat i compleixin les condicions d'accés explicitades a l'Annex I. Llistat de places.

Les places s'adjudicaran als/a les professionals **amb més dies d'alta en la categoria del lloc convocat (DAC) tenint en compte la seva preferència indicada en la sol·licitud de places**. En cas d'igualtat en els DAC's, la plaça s'assignarà en base a la data d'antiguitat a l'empresa. De produir-se un empat en l'antiguitat es resoldrà l'adjudicació en base a la formació curricular i es sol·licitaran les acreditacions documentals oportunes. La finalització del procés d'adjudicació donarà lloc a la publicació del llistat provisional d'adjudicacions.

En garantia de la tutela dels drets de les persones interessades s'obrirà un període de 7 dies, dels quals els 6 primers dies seran naturals i el 7è dia serà hàbil, fins les 14:00 hores, a

comptar a partir de l'endemà de la data de la publicació del llistat provisional d'adjudicacions, per presentar les al·legacions oportunes. El registre d'al·legacions que es produeixin en els terminis formalment establerts, comportarà la revisió del procediment. Transcorregut aquest termini les adjudicacions es consideraran fermes.

g) Recurs.

Contra les resolucions definitives de la Direcció General, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant l'esmentat òrgan, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, o, directament, recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de la Direcció de Talent i Gestió del Coneixement que decideixin directament o indirectament sobre qüestions fonamentals, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant de la Direcció General, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació.

Contra els actes de tràmit de la Direcció de Talent i Gestió del Coneixement no inclosos en el punt anterior, els/les aspirants podran formular, durant el procés selectiu en els moments i terminis que s'indiquen en aquestes bases, les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració.

- h) Informació de resultats i finalització del procés.** Es contactarà amb les persones adjudicatàries (a l'adreça de correu electrònic facilitada per elles mateixes a la plataforma e-PIC) per a la confirmació de l'acceptació de la vacant adjudicada i hauran de respondre en un termini màxim de 48 hores. Aquest procés de mobilitat interna finalitzarà amb la publicació del llistat definitiu de resolució de les places.

La resolució d'aquest procés donarà pas a la Convocatòria d'Oferta pública de lliure concurrència (interna/externa). Prèviament, es tindrà en compte l'exercici de dret que puguin activar les persones excedents que hagin sol·licitat la seva reincorporació.

4. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades, us informem que el responsable del tractament d'aquest procés d'oferta pública d'ocupació és el Consorci Sanitari Integral (CSI). Les dades es tractaran exclusivament amb la finalitat de gestionar la participació en els processos de cobertura de llocs de treball del CSI de caràcter indefinit. La documentació serà conservada fins a la resolució ferma del procés selectiu d'acord amb els terminis de conservació de la documentació vinculada a un procés públic, i després seran destruïts. Durant aquest temps, en cas de produir-se alguna modificació en les dades, els interessats ho hauran de comunicar per escrit. Les persones que participen garanteixen que les dades aportades són veritables, exactes, completes i actualitzades, sent responsables de qualsevol dany o perjudici, directe o indirecte, que pugui produir-se per aquest fet, atorgant el seu consentiment pels tractaments indicats. Si les dades aportades pertanyen a una tercera persona, cal l'autorització explícita d'aquesta per facilitar-les. Les dades aportades per als

processos de convocatòries no es cediran a tercers, tret d'obligació legal o contracte específic de cessió i tractament de dades. Podeu exercir els vostres drets a dpd@csi.cat. Més informació a www.csi.cat.

Bases generals aprovades per resolució de la Direcció General del Consorci Sanitari Integral, de data 2 de juny de 2021.

Direcció de Talent i Gestió del Coneixement
Consorci Sanitari Integral

L'Hospitalet de Llobregat, 2 de juny de 2021