

Inscripción a la plataforma de Convocatorias e-PIC

La plataforma de Convocatorias e-PIC es el lugar donde debes registrarte para realizar los trámites necesarios en relación a la inscripción a las **Convocatorias de Oferta Pública o de Movilidad Interna.**

Convocatòries CSI × +	
← → C convocatories.csi.cat	
Consorci Sanitari Integral <i>e-PJC</i> Plataforma d'Inscripció a la Convocatòria	
Inscripcions obertes Convocatòries en curs Convocatòries tancades	
PROVA - CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNA GRUP PROFESSIONAL Detali de la convocatòria 🛪	Inici: 23/12/2024 13.40 Fi: 31/12/2024 13.40
PROVA- CONVOCATÒRIA D'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ Detall de la convocatòria 🛛	Inici: 23/12/2024 13.38 Fi: 03/01/2025 13.39

Lo primero que debes hacer es entrar al sitio web a través del enlace: **<u>convocatories.csi.cat.</u>**

Para entrar, debes registrarte en la plataforma. Si eres profesional del Consorci Sanitari Integral, deberás usar tu **Nombre de usuario y contraseña de Windows para acceder.** En caso de pérdida de la contraseña deberás ponerte en contacto con el **Departamento de Informática.**

Si no eres profesional del CSI y no tienes una cuenta, podrás crear una a través del botón "<u>No teniu usuari? Feu clic aquí per crear-ne un".</u> Recibirás tu usuario y contraseña en el correo que indiques. Deberás guardarla y, en caso de pérdida, te deberás dirigir a <u>ofertapublica@csi.cat</u>

Una vez dentro, busca la Convocatoria de oferta pública o de movilidad interna que sea de tu interés.

Tendrás disponible toda la documentación de la convocatoria para descargar como las bases generales y los anexos. Lee detenidamente toda la información antes de inscribirte.

¡Recuerda!

- Es recomendable hacer la inscripción desde un ordenador. www.csi.cat Salut/ •CSI



Una vez dentro del proceso, verás los 4 pasos a seguir en la barra superior.

Pas 1	Pas 2	Pas 3	Pas 4
Informar dades personals	Seleccionar places	Adjuntar documentació	Confirmar

Pas 1: "Informar dades personals"

Verás que hay varios apartados que tendrás que cumplimentar adecuadamente. Comprueba que la información indicada es correcta antes de guardar los datos.

DADES PERSONALS **RESUM DE LA SOL·LICITUD** Estat actual: Dades personals informades Cognoms, Nom NIF/NIE Dades del sol·licitant -NIF/NIE: Telèfon* Correu electrònic de contacte^a Cognoms, 000000000 \sim Nom: Telèfon: 000000000 Correu: O Les següents dades han estat extretes de la seva fitxa professional del CSI. Si us plau, comproveu que Situació aquestes dades corresponen amb el seu lloc de treball d'origen. actual: Dades laborals Procés/Servei/Unitat organitzativa Categoria Centre Procés/...: DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL DESENVOLUPAMENT PROFESSIC CENTRE DE SERVEIS COMPA 🗢 Categoria: Jornada Torn CENTRE DE SERVEIS COMPARTITS Centre: ŧ ŧ Completa Matí Jornada: Completa Torn: Matí Discapacitat igual o superior al 33% Desar les dades

Para continuar, guarda los datos y pulsa el botón "Següent".

www.csi.cat



Següent ->



Te recomendamos que consultes el "Annex I. Llistat de places" en el momento de realizar la inscripción. Dispones de este documento en la página de inicio.

Detall de la convocatòria 🛠

Documentació:

BASES GENERALS Nou!







Pas 2: Seleccionar places.

¡Recuerda! Tienes que seleccionar, por orden de prioridad, todas las referencias de plazas que sean de tu interés.

Selecciona aquellas plazas que tengas el compromiso de ocupar efectivamente.

Encontrarás la relación total de las plazas convocadas en el apartado <u>"LLOCS DE TREBALL DE LA CONVOCATÒRIA – Escollir per ordre de preferència".</u>

Para facilitar la selección de plazas, dispones de la opción "Filtrar agrupacions", donde encontrarás un menú desplegable con el nombre de las diferentes agrupaciones que constan en el "Annex I. Llistat de places", que puedes consultar para comprobar a qué agrupación pertenecen las plazas que son de tu interés.

Informar dades personals Seleccionar places Adjuntar documentació Confirmar C <anterior< td=""> Seleccionar places Seleccionar places Seguent > C<anterior< td=""> Seleccionar places Seleccionar places Seguent > LLCCS DE TREEALL DE LA CONVOCATÒRIA - Essollir per ordre de preferència RESUM DE LA SOL·LUCITUD Estat estual: Resum seleccionardes Filtrar agrupacions TOTES LES AGRUPACIONS Dades del sol·licitant Dades del sol·licitant Administratiuriva Assistericuta AUXILIAR SANITARIJÁRIA AUXILIAR SANITARIJÁRIA BAUXILIAR SANITARIJÁRIA Administratiuriva Assistericuta AUXILIAR SANITARIJÁRIA AUXILIAR USA CRECEPCIONISTA - TELEFONISTA FisioTERAPEUTA Administratiuriva Assistericuta METELADORIA BERCULTORIA Estat estual: Intermedide CSI Administratiuriva Assistericuta OPTONÈLEG/CLOGA Intermedide Intermedide Dades laborals Administratiuriva Assistericuta OPTONÈLEG/CLOGA Intermedide Intermedide Intermedide Administratiuriva Assistericuta OPTONÈLEG/CLOGA Intermedide Intermedide Intermedide Administratiuriva Assistericuta MERICA ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA Intermedide Intermedide Intermedide Administratiuriva Assistericuta TECNICA ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA<</anterior<></anterior<>	Pas 1		Pas 2	Pas 3		Pas 4
CALCICS DE TRESLI DE LA CONVOCATÓRIA - Escollir per ordre de preferèncis RESUM DE LA SOL·LCITUD Filtrar agrupacions TOTES LES AGRUPACIONS Dades del sol·licitant Nom ADMINISTRATIUNA ADMINISTRATIUNA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL AUXILAR SANTARUÁRIA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL INFERMENA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL INFERMENA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL ODONTOLEGOLOGA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL DENCIA ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA TECNICA ADAR DI LOGICA I CITOLOGIA TECNICA ADAROMICA ADMINISTRATIUNA ASSISTERICAL TECNICIA ADAROMICA <	Informar dades personal	ls	Seleccionar places	Adjuntar documentació		Confirmar
RESUM DE LA CONVOCATÒRIA - Escollir per ordre de preferència RESUM DE LA SOL·LICITUD Filtrar agrupacions TOTES LES AGRUPACIONS Nom ADMINISTRATIUIVA ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL AJUDANTA DE MAGAZEM ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL AJUDANTA DE MAGAZEM ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL NEFEMERAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL NEFEMERAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL NEFEMERAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL NEFEMERAL ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA ADMINISTRATIUIVA ASSISTENCIAL	← Anterior					Següent →
Fata actual: Fata actual: Places selecicinade TOTES LES AGRUPACIONS Nom AddMINISTRATIU/IVA AddMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL AJUDANT/A DE MAGATZEM NIFINE: Cognoms, Nom: Administratiu/iva AssistenciaL AJULAR VAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA Fata actual: Places selecicinade Administratiu/iva AssistenciaL AUXILLAR VAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA Fata actual: Cognoms, Nom: Administratiu/iva AssistenciaL AUXILLAR VAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA FacULTATIUS/IVES FisiOTERAPEUTA Administratiu/iva AssistenciaL INFERMER/A Auxillar Auxillar Auxillar Administratiu/iva AssistenciaL INFERMER/A Annon visita: Intranet del CSI Dades laborals Administratiu/iva AssistenciaL OPTOMETRISTA OPTOMETRISTA Calegoria: Dades laborals Administratiu/iva AssistenciaL OPTOMETRISTA TCAI Categoria: Categoria: Jorada: Administratiu/iva AssistenciaL TCAI TCAI Categoria: Tori: Locs de treball sol-licitats per ordre de preferència Administratiu/iva AssistenciaL<	LLOCS DE TREB	ALL DE LA	CONVOCATÒRIA - Escollir per ordre de	preferència		RESUM DE LA SOL·LICITUD
Filtrar agrupacions Dades del sol·licitant TOTES LES AGRUPACIONS NII-/NIE: Nom ADMINISTRATIU/VA ADMINISTRATIU/VA AJUDANTIA DE MAGATZEM ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIAL AJUDANTIA DE MAGATZEM ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIAL AJULIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIAL AJULIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL AJULIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL AGUILTATUS/VES FISIOTERAPEUTA GEROCULTOR/A ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL NETE JADOR/A ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL NETE JADOR/A ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL OPOTMETRISTA ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL Concur ADMINISTRATU/VA ASSISTENCIAL <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Estat actua</td> <td>Places seleccionades</td>					Estat actua	Places seleccionades
TOTES LES AGRUPACIONS NIF/NIE: Nom ADMINISTRATIU/VA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI AUJDANT/A DE MAGATZEM ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI AUJDANT/A DE MAGATZEM ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI AUXILIAR SANITARIJÀRIA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI AUXILIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI AUXILIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI GEROCULTOR/A ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI GEROCULTOR/A ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI OPTOMETRISTA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE FAR	Filtrar agrupacions	TOTES LE	SAGRUPACIONS			Dades del sol·licitant
Nom ADMINISTRATIU/IVA ADMINISTRATIU/IVA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL AJUDANT/A DE MAGATZEM Image: Computer State Stat		TOTES LE	S AGRUPACIONS		NIE/NIE	
ADMINISTRATIU/VA ASSISTENCIAL AUJDANT/A DE MAGATZEM Image: Comparison of the	Nom	ADMINIST	RATIU/IVA	ns	Cognome	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL AUXILIAR SANITARI/ARIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL AUXILIAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL FACULTATIUS/IVES ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL FISIOTERAPEUTA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL INFERMER/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL INFERMER/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL NETEJADOR/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL SUPORT AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TECNIC/A CAMP ADMINISTRATIU	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	AJUDANT/	A DE MAGATZEM		Nom:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL AUXILLAR UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA Correu: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL FACULTATIUS/IVES Situació Amb contracte temporal al CSI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL GEROCULTOR/A Situació Amb contracte temporal al CSI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL INFERMER/A Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL NETE JADOR/A Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÒLEG/OLOGA Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÀLEG/OLOGIA I CITOLOGIA Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DE FARMÀCIA Infermer/A Infermer/A Infermer/A ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DE FARMÀCIA Infermer/A Infermer/A Infermer/A	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	AUXILIAR	SANITARI/ÀRIA		Telèfon:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	AUXILIAR	UAC RECEPCIONISTA - TELEFONISTA		Corrow	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	FACULIAI			Correu:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL INFERMER/A Anunci vist a: Intranet del CSI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÒLEG/ÒLOGA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÒLEG/ÒLOGA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÒLEG/ÒLOGA Procés/: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA SUPORT AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TCAI TCAI TÈCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA I I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A CAMP I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE FARMÀCIA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DI GRONÒSTIC PER LA IMATGE I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A FACTURACIÓ I	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	GEROCUL			Situació actual:	Amb contracte temporal al CSI
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL NETEJADOR/A Datas laborals ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÒLEG/ÒLOGA Datas laborals ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA DPTOMETRISTA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA SUPORT AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL SUPORT AUXILIAR TCAI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA TÉCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DE FARMÀCIA TÉCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DE PROJECTE TÉCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÉCNIC/A FACTURACIÓ TÉCNIC/A FACTURACIÓ	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	INFERMER	VA		Anunaiviat	an Intranat dal CCI
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ODONTÔLEG/ÔLOGA Dades laborals ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA Procés/: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL SUPORT AUXILIAR TCAI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TCAI TCAI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA TÉCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DE FARMÀCIA TÉCNIC/A DE PROJECTE ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DI AGNÒSTIC PER LA IMATGE TÉCNIC/A FACTURACIÓ	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	NETEJADO	DR/A		Anunci visi	a: Intranet del CSI
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL OPTOMETRISTA SUPORT AUXILIAR Categoria: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TCAI Categoria: Categoria: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA TÉCNIC/A CAMP TÉCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A CAMP TÉCNIC/A DE FARMÀCIA TÉCNIC/A DE PROJECTE Tom: ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÉCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE TÉCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE TÉCNIC/A FACTURACIÓ	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	ODONTÒL	EG/ÒLOGA			Dades laborals
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI SUPORT AUXILIAR I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TCAI I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A CAMP I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE FARMÀCIA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE FARMÀCIA I ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIALI TÉCNIC/A DE PROJECTE I ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTAI TÉCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE I AUMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTAI TÉCNIC/A FACTURACIÓ I	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL A	OPTOMET	RISTA		Procés/:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TCAI ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE PROJECTE ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE AUMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A FACTURACIÓ		SUPORTA	UXILIAR		Categoria:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DI AGNÔSTIC PER LA IMATGE TÈCNIC/A FACTURACIÓ TÈCNIC/A FACTURACIÓ		TCAI				
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TECNIC/A CAMP ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE FARMÀCIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE PROJECTE ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE TÈCNIC/A FACTURACIÓ		TÈCNIC/A	ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA		Centre:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TECNIC/A DE FARMACIA ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TÈCNIC/A DE PROJECTE ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE Llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència TÈCNIC/A FACTURACIÓ	ADMINISTRATIO/IVA ASSISTENCIAL (TÉCNIC/A	CAMP		Jornada:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL TECNIC/A DE PROJECTE ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA TÈCNIC/A DIAGNÔSTIC PER LA IMATGE Llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència TÈCNIC/A FACTURACIÓ	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL U	TECNIC/A			Torn:	
ADMINISTRATIU/IVA ATENCIO CIUTAI TECNIC/A DIAGNOSTIC PER LA IMATGE	ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL U	TECNIC/A			Llocs de	treball sol·licitats per ordre de preferència
	ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA				2.003 40	a sour ser nonate per ordre de preferencia
AJUDANTIA DE MAGATZEM LUGISTI	AJUDANT/A DE MAGATZEM LOGÍSTI	TECNIC/A	I ACTURACIÓ	•		







Una vez seleccionada una agrupación del desplegable, el programa mostrará las referencias de plazas que pertenezcan a dicha agrupación.

Para seleccionar las referencias de plazas que sean de tu interés deberás pulsar el botón "+" de la derecha de la columna que se denomina "<u>Accions</u>" por orden de preferencia según tu interés.

Pas 1		Pas 2		Pas 3		Pas 4
Informar dades persona	ıls	Seleccionar places	Adjuntar documentació		ició	Confirmar
← Anterior						
LLOCS DE TREF	3ALL DE LA	A CONVOCATÒRIA - Escollir per ordre de	preferència			RESUM DE LA SOL·LICITUD
Elitera espuescione		ς Αλυτλομλοία			Estat actua	Dades personals informades
Fittrar agrupacions	AUAILIAR	SANITARI/ARIA				Dades del sol·licitant
Nom				Accions	NIF/NIE:	
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLATS	S ASSISTENCI	ALS - HDM/0525/IE		+	Cognoms, Nom:	
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLATS	3 ASSISTENCI	ALS - HDM/0625/IE		+	Telèfon:	
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLATS	S ASSISTENCI	ALS - HGH/0725/IE		+	Correu:	
AUXILIAR SANITARI/ARIA TRASLLATS	S ASSISTENCI S ASSISTENCI	ALS - HGH/0825/IE IALS - HGH/0925/IE		++	Situació actual:	
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLATS	3 ASSISTENCI	ALS - HMB/0825/IE		+	Anunci vist	t a: Intranet del CSI
						Dades laborals
					Procés/:	
					Categoria:	
					Centre:	
					Jornada:	
					Torn:	







Las referencias de las plazas que has seleccionado aparecerán automáticamente en el subapartado "<u>Llocs de treball sol·licitats per</u> <u>ordre de preferència</u>", ubicado debajo del <u>"RESUM DE LA</u> <u>SOL·LICITUD"</u> a la derecha de la pantalla.

S'ha seleccionat el grup AUX	ILIAR SANITA	RI/ÀRIA TRASLLATS ASSISTENCIALS - HGH	H/0925/IE			
Pas 1		Pas 2	Pas	s 3		Pas 4
Informar dades persona	als	Seleccionar places	Adjuntar do	cumentaci	ó	Confirmar
← Anterior						Següent →
LLOCS DE TREE	BALL DE LA	CONVOCATÒRIA - Escollir per ordre de	e preferència			RESUM DE LA SOL·LICITUD
Filtrar agrupacions	TOTES LES	SAGRUPACIONS		~	Estat actua	l: Dades personals informades Dades del sol·licitant
Nom			Acc	ions	NIF/NIE:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ AMBU	ILATÒRIA CAE CORNELLÀ - CAEC/0125/IE		+	Cognoms, Nom:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ AMBU	ILATÒRIA CCEE - HDM/0125/IE	-	+	Telèfon:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL ATENCIÓ AMBULATÒRIA CCEE - HGH/0125/IE			+	Correur		
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ AMBU	ILATÒRIA CCEE - HMB/0125/IE		+	Situació	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ AMBU	ILATÒRIA GABINET DE PROVES - HMB/0225/IE		+	actual:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ AMBU	ILATÒRIA HOSPITAL DE DIA - HMB/0325/IE		+	Anunci vist	a: Intranet del CSI
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ HOSP	ITALÀRIA - HMB/0425/IE		+	Dades laborals	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ QUIR	ÚRGICA - HMB/0525/IE		+	Procés/:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	ATENCIÓ QUIR	ÚRGICA UCSI/UAQ - HGH/0225/IE		+	Categoria:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	REHABILITACIÓ) - HGH/0325/IE	-	+	Categoria.	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL I	REHABILITACIÓ) - HMB/0625/IE		+	Centre:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	URGÈNCIES - H	1DM/0225/IE		+	Jornada:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	URGÈNCIES - H	1DM/0325/IE		+	Torn:	
ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	URGÈNCIES - H	1GH/0425/IE		+		turbell cel·licitate per endre de proferèncie
ADMINISTRATIU/IVA ATENCIÓ CIUTA	DÀ - CAPC/012	5/IE		*	LIOCS de	trebail sol·licitats per ordre de preferencia
AJUDANT/A DE MAGATZEM LOGÍSTI	ICA - CSC/0125/	IE		- \	AUXILIAR ASSISTEN	SANITARI/ARIA TRASLLATS ICIALS - HDM/0625/IE
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLAT	S ASSISTENCIA	ALS - HDM/0525/IE		-/	AUXILIAR	SANITARI/ÀRIA TRASLLATS 🗕 🖕
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLAT	S ASSISTENCI	ALS - HGH/0725/IE		+/	2 ASSISTEN	ICIALS - HGH/0925/IE
AUXILIAR SANITARI/ÀRIA TRASLLAT	S ASSISTENCI	ALS - HGH/0825/IE		+		





Podrás modificar **el orden de prioridad** de todas las referencias de plazas escogidas en la columna de la derecha hasta que confirmes la solicitud.

Si quieres modificar el **orden de preferencia** pulsa **1** o **1**.

Si quieres eliminar una referencia pulsa 🁕

Puedes indicar tantas opciones como sean de tu interés teniendo en cuenta que todas las plazas indicadas en la priorización **son susceptibles de ser adjudicadas.**

	RESUM DE LA SOL·LICITUD
Estat actual:	Dades personals informades
	Dades del sol·licitant
NIF/NIE:	
Cognoms, Nom:	
Telèfon:	00000000
Correu:	
Situació actual:	
	Dades laborals
Procés/:	DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL
Categoria:	TREDALL
Centre:	CENTRE DE SERVEIS COMPARTITS
Jornada:	Completa
Torn:	Matí
Llocs de tr	eball sol·licitats per ordre de preferènci
1 CAEC/0124/ AMBULATÒ	MI INFERMER/A ATENCIÓ
2 CAET/0124/I 2 AMBULATÒR	MI INFERMER/A ATENCIÓ
3 HSH/0424/M HOSPITALIT	II INFERMER/A ATENCIÓ

Para continuar, pulsa el botón "Següent".

www.csi.cat





Paso 3: "Adjuntar documentació"

Si a las Bases de la convocatoria se solicita documentación acreditativa, deberás adjuntar dicha documentación en el apartado "<u>ADJUNTAR</u> <u>DOCUMENTACIÓ A LA SOL·LICITUD</u>".

En la zona inferior encontrarás toda la documentación, **obligatoria y de méritos**.

Cuando la documentación sea de carácter OBLIGATORIO para participar en la Convocatoria, se indicará en el nombre y siempre saldrá como "Pendent" de adjuntar. Cuando la documentación sea opcional, como, por ejemplo, la <u>documentación acreditativa de los méritos para puntuar en</u> <u>el baremo curricular</u>, saldrá en el listado, pero se indicará con un guion si no se ha subido ningún documento.

Pas 1	Р	as 2	Pas 3	
Informar dades personals	Informar dades personals Seleccionar places Ad			
Anterior				
ADJUNTA	R DOCUMENTACIÓ A	LA SOL·LICITUD		
A Només documer	ts en format PDF. Co	nsulteu la convocatòria.	A	
Tipus de document*	Arxiu*			
DNI/NIE (OBLIGATORI)	\$		Triar	
Ø	Adjuntar			
Docu	mentació adjuntada			
	Tipus		Document	
DNI	NIE (OBLIGATORI)		Pendent	
Titulació	equerida (OBLIGATOF	RI)	Pendent	
Acreditació nivell de català / sol·licitud d'exer Ilengua	npció de l'acreditació d catalana (OBLIGATOR	el nivell requerit de coneix I)	ement de la Pendent	
Curriculum v	tae normatiu (OBLIGA	TORI)	Pendent	
1.1	Formació reglada		-	
1.2. Formació d'actualització de coneixements				
1.3	Activitat científica		-	
1.	4. Activitat docent		-	



www.csi.cat



Debes seleccionar el "**<u>Tipus de document</u>**" (por ejemplo: Titulación requerida), pulsar el botón "<u>**Triar**</u>" y seleccionar el documento que quieres adjuntar.

Seguidamente tendrás que pulsar el botón "<u>Adjuntar</u>" y, automáticamente, verás en "<u>Documentació adjuntada</u>" el documento que acabas de subir. Puedes repetir esta operación tantas veces como sea necesario.

Pas 1	Pas 2	Pas 3
Informar dades personals	Seleccionar places	Adjuntar documentad

← Anterior

ADJUNTAR DOCUMENTA	ACIÓ A LA SOL·LICITUD	
Tipus de document* Titulació requerida (OBLIGATORI)	DF. Consulteu la convocatòria. A Arxiu* Tri	ar
Adjuntar Documentació adjur	3) Itada	
Tipus	Docu	ment
DNI/NIE (OBLIGATO	DRI) Pend	dent
Titulació requerida (OBLI	GATORI) (Pend	dent
Acreditació nivell de català / sol·licitud d'exempció de l'acredi Ilengua catalana (OBLIG	tació del nivell requerit de coneixement de la Pena ATORI)	dent
Curriculum vitae normatiu (O	BLIGATORI) Pend	dent
1.1. Formació regla	da -	
1.2. Formació d'actualització de	coneixements -	
1.3. Activitat científi	ica -	
1.4. Activitat doce	nt -	
2. Experiència profess	sional -	

¡Recuerda! Solo podrás adjuntar un único archivo (que puede contener más de un documento) en formato PDF por cada apartado.

Toda la formación indicada en el apartado "TITULACIÓ REQUERIDA" del "Annex I. Llistat de places" se debe adjuntar en un único documento PDF.





Es conveniente que te asegures que el proceso de inscripción lo has hecho correctamente. Para finalizar, has de presionar el botón 'Confirmar la sol·licitud'. <u>Recuerda que una vez finalizada la inscripción no</u> podrás hacer ningún tipo de modificación en la solicitud.

> Confirmar la sol·licitud Un cop confirmada, no es podrà modificar →

Paso 4: "Confirmar"

Confirmada la solicitud, en primer lugar, encontrarás <u>un justificante en la</u> <u>misma página donde se indicarán los datos de la solicitud</u> que acabas de realizar, incluidos los nombres de los documentos PDF que has adjuntado.

Sol·licitud confirmada

Data de confirmació: 23/12/2024 14:20h

Agraïm el vostre interès. En breu rebreu un correu electrònic amb les dades de la vostra sol·licitud.







También recibirás un correo con el mismo justificante que será la confirmación de tu inscripción con el asunto: "<u>Confirmació de la</u> <u>sol·licitud de convocatòria</u>". Comprueba que lo hayas recibido y que figure la fecha y hora de registro como justificante de posibles verificaciones futuras.

Oferta Publica CSI Benvolguda / Benvolgut, Confirmació de la sol·licitud de convocatòria

ju. 22/02/2024 13:13

36 KB

¡Recuerda!

- Recibirás la comunicación en el correo electrónico que has indicado en la plataforma de Convocatorias e-PIC.
- Si no recibes la confirmación, revisa la carpeta de SPAM o comprueba que no tengas tu buzón lleno.
- La inscripción a la convocatoria se debe de realizar en el plazo establecido.

