

Catàleg Llocs de Treball.

Convocatòria oferta pública 2019
dels grups professionals del 2 al 7.

ÍNDEX

ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL	2
INFERMER/A DIÀLISI (TRACTAMENT RENAL SUBSTITUTIU).....	3
NETEJADOR/A	4
OFICIAL/A DE MAGATZEM.....	5
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA DIÀLISI (TRACTAMENT RENAL SUBSTITUTIU)	6
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ HOSPITALITZACIÓ	7
TÈCNIC/A DE CAMP	8
TÈCNIC/A DE FARMÀCIA	9
TÈCNIC/A DE LOGÍSTICA.....	10
TERAPEUTA OCUPACIONAL.....	11

ADMINISTRATIU/IVA ASSISTENCIAL

MISSIÓ

Atendre i informar als usuaris i garantir l'adequada gestió de la documentació del procés d'acord amb els procediments interns i els objectius estratègics del Consorci Sanitari Integral, amb la finalitat de contribuir en la qualitat de l'atenció a l'usuari i la correcta custòdia documental.

FINALITATS

1. Garantir el suport i coordinació administrativa necessari per al correcte desenvolupament del procés assistencial.
2. Rebre, atendre i informar als usuaris, assessorant-los i canalitzant les demandes, serveis i accessos als mateixos, transmetent, a través de la seva actuació els valors corporatius del Consorci.
3. Vetllar per la custòdia i el tractament documental.
4. Vetllar per la correcta canalització dels serveis de suport per facilitar el funcionament del procés.
5. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora contínua i docència dels /les alumnes en pràctiques.
6. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
7. Garantir l'abast i el bon estat del material i dels equipaments assistencials necessaris de la consulta.
8. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora continua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència dels/de les estudiants en pràctiques.

INFERMER/A DIÀLISI (TRACTAMENT RENAL SUBSTITUTIU)

MISSIÓ

Proporcionar un servei de cures integrals a l'/a la usuari/ària que precisa tractament substitutiu amb IRC- terminal, aplicant els coneixements i les tècniques pròpies d'infermeria, tenint en compte els factors biològics, físics, psíquics i socials, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat de contribuir a la millora de la qualitat de vida de l'individu i de la família, promovent la salut, mantenint-la i/o restablint-la en cas de malaltia.

FINALITATS

1. Efectuar una valoració física, funcional i cognitiva acurada dels/de les usuaris/àries atesos/es, des de la vessant física, psicològica, social i familiar i elaborar el pla de cures per tal de fer el seguiment del seu procés de salut i detectar possibles problemes de salut.
2. Garantir una assistència integral, aplicant el pla de cures i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Garantir l'abast i el bon estat del material i dels equipaments assistencials necessaris a la unitat.
5. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.

NETEJADOR/A

MISSIÓ

Netejar i desinfecta els espais i els equips assignats, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el protocol de neteja i el model assistencial del CSI, per tal de reduir el risc de transmissió d'infeccions i contribuir a la consecució d'un ambient confortable per als/a les usuaris/àries i professionals.

FINALITATS

1. Netejar i desinfectar els espais assignats, d'acord amb els protocols establerts.
2. Col·laborar i coordinar les tasques amb la resta de l'equip de neteja i de l'equip assistencial.
3. Tenir cura del material de neteja i abastar adequadament de productes els carros de neteja.
4. Crear un ambient confortable tant per als/a les usuaris/àries com per als/a les professionals.
5. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació i millora contínua.

OFICIAL/A DE MAGATZEM

MISSIÓ

Garantir el control dels materials, així com dur a terme el seguiment de les condicions i terminis de lliurament, d'acord amb els procediments establerts al servei de magatzem, amb la finalitat de donar oportuna cobertura a les necessitats dels clients, i assegurar la continuïtat dels processos assistencials i no assistencials del centre.

FINALITATS

1. Recepcionar, controlar i reposar productes i materials.
2. Recepcionar i controlar material en dipòsit.
3. Portar a terme el seguiment de la recepció de comandes i terminis de lliurament.
4. Atendre i assessorar als clients.
5. Donar suport operatiu al servei de Magatzem.
6. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora continua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència dels/de les estudiants en

TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA DIÀLISI (TRACTAMENT RENAL SUBSTITUTIU)

MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en pacients que precisen tractament substitutiu amb IRC- terminal vetllant pel confort, benestar i estimulació en rehabilitació de l'/la usuari/ària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels/de les usuaris/àries.

FINALITATS

1. Participar en l'assistència integral a l'/a la usuari/ària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada dels/de les usuaris/àries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.

TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ HOSPITALITZACIÓ

MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en el procés d'atenció hospitalització, vetllant pel confort, benestar i estimulació en la rehabilitació de l'/la usuari/ària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels/de les usuaris/àries.

FINALITATS

1. Participar en l'assistència integral a l'/a la usuari/ària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada dels/de les usuaris/àries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.

TÈCNIC/A DE CAMP

MISSIÓ

Instal·lar, mantenir i reparar maquinària i software informàtic de tots els centres del Consorci Sanitari Integral, d'acord amb els procediments establerts a la Direcció de Sistemes d'Informació, amb la finalitat d'assegurar el funcionament dels sistemes informàtics i la màxima satisfacció dels usuaris respecte el funcionament d'aquests sistemes.

FINALITATS

1. Instal·lar i mantenir el hardware dels centres assignats.
2. Instal·lar i mantenir el software dels centres assignats.
3. Controlar el material informàtic en estoc.
4. Donar suport personal i telefònic als usuaris dels sistemes informàtics.
5. Donar suport operatiu a l'àrea de sistemes.
6. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora contínua i docència dels /les alumnes en pràctiques.

TÈCNIC/A DE FARMÀCIA

MISSIÓ

Garantir la dispensació i distribució de productes de farmàcia i elaborar fórmules magistrals sota la supervisió del farmacèutic, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI i els procediments establerts al servei de farmàcia, amb la finalitat de donar cobertura a les necessitats de les persones usuàries i assegurar la continuïtat dels processos assistencials.

FINALITATS

1. Dispensar, controlar i distribuir els productes de farmàcia per als diferents serveis del centre, d'acord amb les sol·licituds rebudes.
2. Elaborar fórmules magistrals sota la supervisió del farmacèutic, assegurant unes condicions de treball òptimes segons la normativa vigent.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Atendre i informar sobre els medicaments a les persones usuàries.
5. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora continua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència dels/de les estudiants en pràctiques.

TÈCNIC/A DE LOGÍSTICA

MISSIÓ

Assegurar l'òptim funcionament del procés d'adquisició d'equipaments d'inversió i fungible a través de la preparació i execució a nivell tècnic i administratiu dels expedients i procediments requerits per a la contractació dels diferents tipus de subministraments d'acord amb els procediments establerts al departament de Logística i la legislació vigent, amb la finalitat de donar cobertura satisfactòria a les necessitats dels usuaris, dins del pressupost establert, optimitzant els preus d'adquisició i garantint el subministrament als centres del CSI.

FINALITATS

1. Assegurar l'òptim funcionament del procés de compres d'immobilitzats dels centres del CSI.
2. Assegurar l'òptim funcionament del procés de compres de material de "trànsit" i de magatzem.
3. Vetllar pel seguiment i control del pressupost de compres dels centres i partides assignades.
4. Atendre i assessorar als clients interns.
5. Donar suport operatiu del servei de logística en tasques del seu àmbit de competència.
6. Elaborar i tramitar la documentació que compona un expedient des de l'inici fins a l'extinció del contracte.
7. Vetllar pel registre, control, custòdia i tractament de la documentació relacionada amb la contractació pública.

TERAPEUTA OCUPACIONAL

MISSIÓ

Mantenir i/o millorar les capacitats físiques, cognitives i socials dels usuaris, prevenint la discapacitat i millorant l'execució de les activitats bàsiques i específiques de la vida diària, segons el protocol d'actuació, amb la finalitat d'assolir el màxim grau possible d'autonomia i d'integració social de l'usuari.

FINALITATS

1. Avaluar el nivell de desenvolupament en les activitats de la vida diària, l'entorn físic, social i cultural de l'usuari per tal de determinar el tipus d'activitat i/o tècniques específiques per elaborar l'activitat terapèutica.
2. Dissenyar el programa de psicoestimulació i teràpies específiques, potenciant les funcions motores, sensoperceptives i cognitives de l'usuari.
3. Informar, assessorar i donar suport a l'entorn familiar per tal que facilitin la recuperació i la integració de l'usuari. En el cas d'usuaris de Centre de Dia, aconsellar i donar informació de forma individualitzada de les adaptacions i ajuts tècnics al domicili..